

ที่ อว ๐๖๔๕/ว ๖๕๗/๑



สพ.กาญจนบุรี เขต 2  
เลขที่รับ..... 8887  
วันที่..... 18 ก.ค. 2567  
ผู้รับ.....  
เวลา..... 10.15 น.  
 อำนวยการ  แผนฯ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  ส่งเสริมฯ  
 การเงิน  ตรวจสอบ  
๑ ถนนอุทพงษ์นอก เขตดุสิต  ตรวจสอบ  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  พัฒนาครู  
 นิเทศ  DLICT  
 กฎหมาย  DLICT

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจสอบภายในมืออาชีพรุ่นที่ ๔”

เรียน อธิการบดี/อธิการบดี/ผู้อำนวยการ/ปลัดกระทรวง/ผู้อำนวยการ ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจสอบภายในมืออาชีพรุ่นที่ ๔”  
๒. กำหนดการโครงการอบรม

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจสอบภายในมืออาชีพ” รุ่นที่ ๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับการพัฒนาและปรับปรุงงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง และเพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในให้มีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถในการนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ ซึ่งจะส่งผลให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในมืออาชีพ การอบรมครั้งนี้ได้เรียนเชิญ นายกษมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทยมาเป็นวิทยากร ซึ่งท่านเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญพิเศษในด้านการตรวจสอบภายในโดยตรง

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เล็งเห็นความสำคัญของโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ซึ่งจะประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอเชิญสมัครเข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้ สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมด้วยการสแกน QR Code ที่ได้กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วยภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ค. ๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๐๓๐



โครงการบริการวิชาการหลักสูตร “ผู้ตรวจสอบภายในมืออาชีพ รุ่นที่ ๔”  
โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้องค์กรตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบกำหนดเป้าหมาย ทิศทาง ภารกิจงานตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนการบริหารงานและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของส่วนราชการ เป็นเครื่องมือหรือผู้ช่วยของผู้บริหารในการติดตามและประเมินการปฏิบัติงานของส่วนงานต่างๆ ในหน่วยงาน และเสนอแนะแนวทางหรือมาตรการที่จะทำให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งการตรวจสอบภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะทำให้การบริหารจัดการขององค์กรมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ แต่การที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้นได้บุคคลที่ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในขององค์กรนั้นจะต้องมีศักยภาพ มีความรู้ มีความสามารถในการตรวจสอบภายใน มีความเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับจากส่วนราชการ

เพื่อเป็นการผลักดันและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในมีวิธีการและกระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน มีการพัฒนาและปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องในอันที่จะทำให้ผลงานมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับผู้บริหารในการนำผลการตรวจสอบไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการบริหารงานให้สัมฤทธิ์ผลและสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด

จากเหตุผลดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน จึงได้จัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ผู้ตรวจสอบภายในมืออาชีพ รุ่นที่ ๓” โดยเชิญวิทยากรจากนายกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย โดยเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภายในเจ้าของเรื่องโดยตรง

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานภาครัฐ

๒.๒. เพื่อให้มีการพัฒนาและปรับปรุงงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องในอันที่จะทำให้การทำงานมีคุณภาพเป็นที่เชื่อถือและยอมรับของผู้บริหารและหน่วยรับตรวจ

๒.๓. เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในมีความกระตือรือร้น รอบคอบ และมีทักษะอย่างเหมาะสมในอันที่จะทำให้ผลการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือ

**๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๗๐ คน**

ผู้บริหารหน่วยงานราชการ สถานศึกษา หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ บุคลากรหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาครัฐทั่วไป องค์กรปกครองท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับหน่วยตรวจสอบภายใน และบุคคลที่สนใจทั่วไป

**๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง**

- ๔.๑ ความแตกต่างระหว่างการตรวจสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน เหตุผลที่ต้องมีการตรวจสอบภายใน และบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ตามมาตรฐานสากล ๓ ชั่วโมง
- ๔.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับ ความเสี่ยงและการควบคุมภายในสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน ๓ ชั่วโมง
- ๔.๓ การบรรยาย “การจัดทำ Audit Universe และการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน (Audit Plan)” ๓ ชั่วโมง
- ๔.๔ การวางแผนการตรวจสอบ การกำหนดประเด็น และการจัดทำโปรแกรมการตรวจสอบ
- ๔.๕ แนวทางการรายงานผลการตรวจสอบ การจัดทำ สรุปผลการตรวจสอบ (Audit Finding) ๓ ชั่วโมง

**๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน**

ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

**๖. สถานที่ในการฝึกอบรม** โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐

๗. **วิทยากร** นายสุรพงษ์ ชูรังสฤษฎ์ CPIA  
สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

๘. **วิธีการฝึกอบรม**

- ๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง
- ๘.๒ แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน
- ๘.๓ ฝึกปฏิบัติ การกำหนดประเด็นการตรวจสอบ และจัดทำแนวทางการตรวจสอบ

๙. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๙.๑ ผู้ตรวจสอบภายในได้ทบทวนการปฏิบัติงานที่ผ่านมาว่าเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการมากน้อยเพียงใด
- ๙.๒ ผู้ตรวจสอบภายในได้เรียนรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการ
- ๙.๓ หน่วยตรวจสอบภายในได้มีการพัฒนาและปรับปรุงงานในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- ๙.๔ ผู้บริหารเกิดความมั่นใจในรายงานผลการตรวจสอบภายในของหน่วยรับตรวจมากยิ่งขึ้น

๑๐. **ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม** ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าใส่ตักศนูปกรณ์ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๑. **การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๒. **ช่องทางการสมัคร** สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่ <https://forms.gle/1vqjJPntWDZ1rN3F9> หรือ QR Code:

และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Line ID: ๐๙ ๗๒๔๒๖๑๖๗ และ ๐๙ ๔๘๕๒ ๓๓๖๖

หรือติดต่อ คุณจันทร์เพ็ญ ราชานู เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๗๒๔๒ ๖๑๖๗

หรือติดต่อ คุณกัญญาณัฐ หนูคง เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๔๘๕๒ ๓๓๖๖

๑๓. **การชำระค่าลงทะเบียน**

ชำระเงินสดหรือโอนชำระในวันลงทะเบียนเท่านั้น



QR Code ลงทะเบียนอบรม



QR Code Line Group



กำหนดการฝึกอบรมโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หลักสูตร “ผู้ตรวจสอบภายในมืออาชีพ รุ่นที่ ๔”

วันที่ ๒๙ - ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม
	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	การบรรยายความแตกต่างระหว่างการตรวจสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน เหตุผลที่ต้องมีการตรวจสอบภายใน และบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน ตามมาตรฐานสากล การบรรยาย “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”
	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย “ทำความเข้าใจกับ ความเสี่ยง และการควบคุมภายใน”
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การบรรยาย “การจัดทำ Audit Universe และ การจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน (Audit Plan)”
	๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	การบรรยาย “การประเมินความเสี่ยง และการควบคุมเพื่อจัดทำแผน งานที่ได้รับมอบหมาย (Engagement Plan)”

วันศุกร์ ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	การบรรยาย “หลักการ ในการกำหนดประเด็นการตรวจสอบ และเทคนิคการตรวจสอบหลักฐาน”
	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย “การจัดทำแนวการตรวจสอบ (Audit Program / Test Program)”
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การบรรยาย “การจัดทำสรุปผลการตรวจสอบ (Audit Finding)” จัดทำรายงานการตรวจสอบ
	๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติ การกำหนดประเด็นการตรวจสอบ และจัดทำแนวทางการตรวจสอบ
	๑๓.๓๐ - ๑๖.๑๕ น.	เปิดโอกาสให้อภิปรายซักถาม
	๑๖.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่าง รอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

\*\*\*รายละเอียดการบรรยายอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามระเบียบที่ทางกรมบัญชีกลางปรับปรุงใหม่\*\*\*